

**UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO - UPA 24H DUQUE DE CAXIAS I**

**RUA JOAQUIM PEÇANHA Nº 1532 PARQUE LAFAIETE**

# **RELATÓRIO MENSAL DE EXECUÇÃO DO CONTRATO DE GESTÃO.**

## **AGOSTO/2018.**



Flavio Luiz

**Coordenação Geral**

Aline Arcelino

**Coordenação de Enfermagem**

Juçara de Moraes

**Coordenação Administrativo-Financeiro**

Francine Corrêa

**Coordenação Médica**

## SUMÁRIO

<b>1. INTRODUÇÃO</b> .....	4
1.1. A ORGANIZAÇÃO SOCIAL.....	4
1.2. Finalidades do IDAB.....	5
1.3. Cronograma de Implantação.....	6
<b>2. INDICADORES DE PRODUÇÃO</b> .....	8
2.1. Metas.....	8
<b>3. RELATÓRIO DE GESTÃO IDAB – INSTITUTO DIVA ALVES DO BRASIL</b> .....	9
<b>4. INDICADORES DE QUALIDADE</b> .....	14
4.1. Atenção ao Usuário – Resolução de queixas.....	14
<b>5. PRODUÇÃO DE EXAMES</b> .....	15
<b>6. CARÊNCIAS</b> .....	15
<b>7. COMISSÕES</b> .....	16
<b>8. ATIVIDADES DO SERVIÇO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR – CCIH</b> .....	16
<b>9. RELATORIO EDUCAÇÃO PERMANENTE</b> .....	19
<b>10. CONCLUSÃO</b> .....	20

## **1. INTRODUÇÃO**

Esse relatório, objetiva contribuir com o monitoramento e a avaliação de todas as atividades desenvolvidas a partir de 16 Maio de 2018, como também expor quantitativamente os dados de atendimento à população na Unidade de Pronto Atendimento - UPA 24h Duque de Caxias I, localizado à Rua Joaquim Peçanha nº 1532 Parque Lafaiete, Caxias – RJ CNES nº 5967198, em tempo integral, que assegure assistência universal e gratuita à população, de acordo com as metas pactuadas no Contrato de Gestão nº 013/2018, firmado entre o Instituto Diva Alves do Brasil – IDAB e a Secretaria Estadual de Saúde, em 16º de junho de 2018.

### **1.1. A ORGANIZAÇÃO SOCIAL**

#### **O INSTITUTO DIVA ALVES DO BRASIL**

Pessoa jurídica de direito privado, constituído na forma de associação sem fins econômicos, nem lucrativos, de caráter social filantrópico, com sede social e foro no município de Cacimbinhas, estado de Alagoas.

Especializado em consultoria e gestão de serviços de saúde e administração hospitalar é formado por uma equipe multidisciplinar sempre visando levar as melhores práticas da gestão privada para a administração pública.

Qualificada como Organização Social (OS), tem como visão/missão buscar soluções na área da saúde para oferecer um atendimento humanizado, a máxima qualidade em todos os serviços prestados, pautando suas ações no respeito, ética e na valorização aos profissionais, tornando-se uma instituição nacionalmente reconhecida pelo atendimento humanizado em serviços de saúde.

Este relatório vem demonstrar as atividades desenvolvidas no referido mês no processo de estruturação, organização e gestão dos recursos necessários para o cumprimento dos objetivos propostos no Contrato, de forma

a prestar contas dos recursos utilizados com o gerenciamento e a assistência integral e interdisciplinar aos pacientes críticos, buscando o aperfeiçoamento do uso dos recursos públicos.

O IDAB busca o atendimento do objetivo de ampliar, modernizar e qualificar a capacidade instalada na unidade hospitalar, elevando a oferta de leitos, ofertando serviços de qualidade e assegurando aos usuários uma assistência em caráter contínuo e resolutivo.

## **1.2. Finalidades do IDAB**

O Instituto Diva Alves do Brasil - IDAB tem a finalidade gestora de operacionalizar e executar as ações e os serviços de saúde em suas unidades. Seus principais objetivos são:

- Melhorar a eficiência e a qualidade dos serviços prestados ao cidadão.
- Reduzir as formalidades burocráticas para acesso aos serviços.
- Dotar o agente executor de maior autonomia administrativa e financeira, contribuindo para agilizar e flexibilizar o gerenciamento da instituição.
- Utilizar os recursos de forma mais racional, visando a redução de custos.
- Priorizar a avaliação por resultados.
- Promover maior integração entre os setores públicos e privado e a sociedade.
- Atender na UPA a demanda espontânea ou referenciada da rede básica.
- Garantir a humanização da assistência.

### 1.3. Cronograma de Implantação

3º Fase de manutenção do plano de trabalho;

AÇÃO	ETAPAS	FASE DE TRANSIÇÃO	1ª FASE – DIAGNÓSTICO, AVALIAÇÃO E ADEQUAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO	2ª FASE – IMPLANTAÇÃO E EFETIVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO	3ª FASE – MANUTENÇÃO DO PLANO DE TRABALHO
Processo seletivo para formação da Equipe	Divulgação do Edital de seleção	X			
	Seleção dos candidatos,	X			
	Convocação dos selecionados	X			
Gestão dos equipamentos	Vistoriar e avaliar os equipamentos e mobiliários	X			
	Calibração e manutenção dos Equipamentos e mobiliários	X	X	x	X
Transição da gestão	Transição de Serviços de Infra Estrutura	X			
	Transição de Serviços Aux. Diagnóstico	X			
	Transição de Serviços Médicos	X			
	Transição da Assistência	X			
Aquisição dos insumos, medicamentos, correlatos e materiais diversos	Levantamento da necessidade de aquisição de todos os itens para o pleno funcionamento	X			
	Cotação, seleção dos fornecedores de insumos, medicamentos, correlatos e materiais diversos	X	x	x	X
	Rastrear e Acompanhar a entrega dos insumos, medicamentos, correlatos e materiais diversos	X	x	X	X
	Receber e armazenar os medicamentos, correlatos e materiais diversos	X	x	x	X
SADT	Diagnóstico por imagem	X	x	x	X
Aquisição de enxoval e uniformes	Cotação, seleção dos fornecedores e uniformes	X			
	Rastrear e Acompanhar a entrega do enxoval e uniformes	X			

	Receber e armazenar / distribuir o enxoval e uniformes	X			
Capacitação da Equipe	Promover treinamentos e capacitações para os colaboradores selecionados	X	x	x	X
Programa de Qualidade	Implantar Núcleo da Qualidade e Segurança	X			
	Implantar o programa de Qualidade nos diversos setores	X	x	x	X
Central de Material Esterilizado – CME	Seleção e contratação dos serviços de esterilização	X			
Contratação de fornecedores para SND, coleta de lixo hospitalar, oxigênio, segurança e lavanderia	Selecionar fornecedor para prestação de serviço	X			
Serviços Terceirizados	Medicina Ocupacional	X	x	x	X
	Oxigênio	X	x	X	X
	Serviço de Esterilização	X	x	x	X
	Engenharia Clínica	X	x	x	X
	Manutenção Predial	X	x	x	X
	Vigilância Patrimonial	X	x	X	X
	SND	X	x	x	X
	Processamento de roupas	X	x	x	X
	Laboratório clínico	X	x	x	X
Tecnologia da Informação	Cotação, seleção dos fornecedores e aquisição dos equipamentos da rede lógica	X			
	Rastrear e acompanhar a entrega dos equipamentos da rede lógica	X			
	Instalação, montagem e distribuição dos Equipamentos da rede lógica	X			
	Instalação de câmeras de segurança na recepção, almoxarifado, farmácia e demais salas estratégicas, com	X			

	possibilidade de visualização pela internet com login e senha.				
Rede de Refrigeração	Checar todos os equipamentos de refrigeração	X			
Sinalização Interna da Unidade	Verificar a sinalização visual da Unidade	X			
Comissões	Implantação e acompanhamento	X	x	x	X
Gestão de Pessoas	Departamento pessoal	X	x	x	X
	Educação permanente	X	x	x	X
	Medicina do trabalho	X	x	x	X
	Segurança do trabalho	X	x	x	X
Gestão de Suprimentos	Almoxarifado	X	x	x	X
	Compras	X	X	x	X
Gestão Financeira	Contabilidade	X	X	x	X
	Faturamento	X	X	x	X
Serviço de Atendimento ao Usuário	Pesquisa de satisfação	X	X	x	X

## 2. INDICADORES DE PRODUÇÃO

### 2.1. Metas

O contrato de gestão nº 013/2018, estabelece os indicadores de metas contratuais, qualitativos e quantitativos, para a unidade.

São consideradas metas quantitativas, atendimentos Médicos por Unidade de Pronto Atendimento e deverá situar-se na meta de atendimento médicos diários, com tolerância de 10% abaixo ou acima da média.

Para este mês, a meta contratada para atendimento médico, na UPA Caxias I, foi de 6.900 atendimentos.

A UPA Caxias I realizou, no mês em análise, **7.783 consultas médicas**, atingindo 13% da meta, sendo 7.405 adultos (108%), 1.239 pediátricos (18%),

131 assistência social (1,70%) e 151 odontológicos (2%) conforme quadro abaixo.

Para melhor exemplificar, demonstramos no quadro a seguir o quantitativo de atendimento dos 10 bairros que mais demandaram a Unidade no mês.

**ATENDIMENTOS REALIZADOS  
UPA Caxias I – AGOSTO/2018**

	<b>TOTAL</b>
Duque de Caxias	4.785 usuários
São João de Meriti	1.854 usuários
Rio de Janeiro	158 usuários
Belford Roxo	190 usuários
Nova Iguaçu	54 usuários
Magé	34 usuários
Queimados	23 usuários
Barra Mansa	17 usuários
Niterói	06 usuários
Campos dos Goytacazes	03 usuários
Outros	
	7.783 usuários

Neste **mês foi realizado 113 %** da meta contratada para o mês.

### 3. RELATÓRIO DE GESTÃO IDAB – INSTITUTO DIVA ALVES DO BRASIL

#### 3.1. Unidade UPA CAXIAS I – Parque Lafaiete

No mês de Agosto, a unidade apresentou diversas melhorias.

Manutenção da escala médica com 3 socorristas e 2 pediatras no plantão diurno e 2 socorristas e 1 pediatras no plantão noturno.

- Abastecimento completo de materiais e medicamentos.

- Manutenção e ajustes dos ares-condicionados dos consultórios, colocação de ar condicionado no consultório 4.
- Manutenção da rede de distribuição de gases, com completo funcionamento das 8 redes.
- Manutenção predial; Pintura da área externa
- Aplicação da identidade visual da unidade, com identificação dos setores
- Aplicação do frontlight da entrada e banner na caixa d'água
- Contratação de enfermeiro especializado em Controle de Infecção Hospitalar e Educação continuada; Enfermeira Aline Marinho da Silva - COREN 178.908
- Composição da Comissão de Controle de Infecção Hospitalar
  - Presidente – Francine Corrêa do Amaral Pereira
  - Vice Presidente – Aline Marinho da Silva
  - Membro Executor – Aline Arcelino Pereira
  - Membro Consultor – Gianni Scardini Valverde
  - Membro Consultor – Juçara de Moraes Silva
- Fechamento de contrato com a equipe de engenharia clínica; Empresa SANMONTEC
- Realizado levantamento dos equipamentos que necessitam de manutenção e/ou reparo, aquisição de equipamentos permanentes
- 3 oxímetros portáteis, 1 otoscópio.
- Falta e/ou manutenção de equipamentos médicos de acordo com a tabela abaixo:

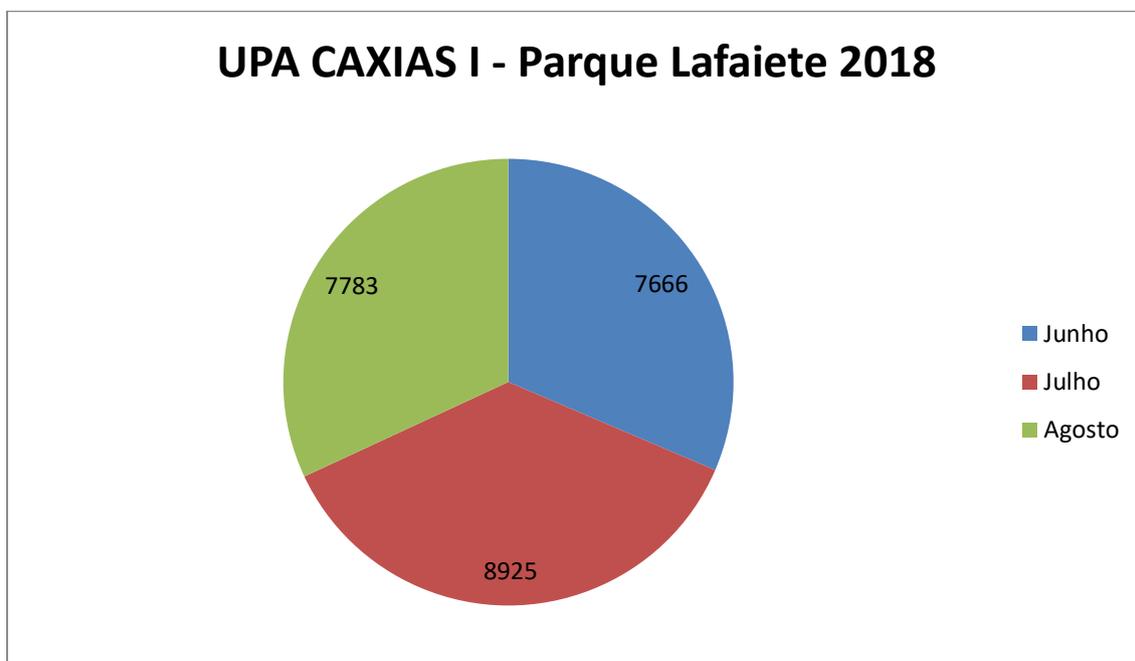
UPA 24h UNIDADE DE SAÚDE FAMILIAR		UPA 24HORAS - CAXIAS I - PARQUE LAFAIETE			GOVERNO DO Rio de Janeiro
PLANILHA DE MATERIAIS/ EQUIPAMENTOS DE USO ASSISTENCIAL - JUNHO 2018					
Seq	MATERIAIS/ EQUIPAMENTOS	QUANTIDADE QUE POSSUIMOS	QUANTIDADE COM DEFEITO	QUANTIDADE IDEAL	QUANTIDADE PARA COMPRA
1	AMBÚ ADULTO	11 UNIDADES	07 UNIDADES COM DEFEITO	18 UNIDADES	07 UNIDADES
2	AMBÚ NEONATOS	04 UNIDADES	03 UNIDADES	02 UNIDADES	0
3	AMBÚ PEDIÁTRICO	03 UNIDADES	NENHUMA	06 UNIDADES	03 UNIDADES
4	APARELHO DE ECG	03 UNIDADES	01 UNIDADE COM DEFEITO	02 UNIDADES	0
5	APARELHO DE ESFINGNOMANÔMETRO PORTÁTIL	01 UNIDADE	NENHUMA	06 UNIDADES	05 UNIDADES
6	APARELHO DE ESTETOSCÓPIO	01 UNIDADE	NENHUMA	06 UNIDADES	05 UNIDADES
7	APARELHO DE GLICEMIA CAPILAR	01 UNIDADE	NENHUMA	03 UNIDADES	02 UNIDADES
8	APARELHO DE NEGATOSCÓPIO	07 UNIDADES	3 UNIDADES	07 UNIDADES	0
9	APARELHO DE OTOSCÓPIO	01 UNIDADE	01 UNIDADE	01 UNIDADE	0
10	APARELHO DE OXÍMETRO PORTÁTIL	NENHUMA	NENHUMA	02 UNIDADES	02 UNIDADES
11	APARELHO SPOT VITAL SINGS Lxi	06 UNIDADES	06 UNIDADES PRECISANDO DE TODOS OS CABOS/ CALIBRAGEM/ DEFEITO?	06 UNIDADES	06 KITS DE CABOS
12	BACIAS DE INOX	06 UNIDADES	NENHUMA	12 UNIDADES	06 UNIDADES
13	BALANÇAS ( ADULTO/ PEDIÁTRICA)	01 UNIDADE ADULTO/ 02 UNIDADES PEDIÁTRICA	01 UNIDADE PEDIÁTRICA COM DEFEITO	01 UNIDADES DE CADA	0
14	BALDE DE INOX	02 UNIDADES	NENHUMA	02 UNIDADES	0
15	BANDEJA DE PEQUENA CIRURGIA	03 UNIDADES	NENHUMA	03 UNIDADES	0
16	BOMBAS INFUSORAS (SANTRONIC)	10 UNIDADES	04 UNIDADES	15 UNIDADES	COMODATO
17	BRAÇADEIRAS DE PNI ADULTO	01 UNIDADE	NENHUMA	06 UNIDADES	05 UNIDADES
18	BRAÇADEIRAS DE PNI PEDIÁTRICA	02 UNIDADE	01 UNIDADE	02 UNIDADES	0
19	CADEIRA DE TRANSPORTE	03 UNIDADES	NENHUMA	04 UNIDADES	01 UNIDADE
20	CADEIRA HIGIÊNICA	02 UNIDADES (01 DE FERRO E 01 DE INOX)	NENHUMA	02 UNIDADES	0
21	CANULA DE GUEDEL Nº 0	04 UNIDADES	NENHUMA	03 UNIDADES	0
22	CANULA DE GUEDEL Nº 1	07 UNIDADES	NENHUMA	03 UNIDADES	0
23	CANULA DE GUEDEL Nº 2	06 UNIDADES	NENHUMA	03 UNIDADES	0
24	CANULA DE GUEDEL Nº 3	05 UNIDADES	NENHUMA	03 UNIDADES	0
25	CANULA DE GUEDEL Nº 4	05 UNIDADES	NENHUMA	03 UNIDADES	0
26	CARRINHO DE PCR	02 UNIDADES	GAVETAS NECESSITANDO DE MANUTENÇÃO	02 UNIDADES	0
27	CHASSI DE RADIOGRAFIA	02 UNIDADES DE CADA TAMANHO	NENHUMA	02 UNIDADES DE CADA TAMANHO	0
28	CIRCUITO DE VENTILADOR ADULTO OXYLOG	02 UNIDADES	NENHUMA	06 UNIDADES	04 UNIDADES
29	CIRCUITO DE VENTILADOR PEDIÁTRICOS OXYLOG	NENHUMA	NENHUMA	02 UNIDADES	02 UNIDADES
30	CUMADRE DE INOX	02 UNIDADES	NENHUMA	08 UNIDADES	06 UNIDADES
31	DEFIBRILADOR ZOO	02 UNIDADES	01 UNIDADE	02 UNIDADES	0
32	ESCADINHA DE INOX	02 UNIDADES	NENHUMA	12 UNIDADES	10 UNIDADES
33	FLUXOMETRO DE AR COMPRIMIDO	25 UNIDADES	02 UNIDADES	25 UNIDADES	0
34	FLUXOMETRO DE O2	17 UNIDADES	02 UNIDADES	26 UNIDADES	07 UNIDADES
35	FLUXOMETRO DE VÁCUO	13 UNIDADES	NENHUMA	25 UNIDADES	12 UNIDADES
36	FOCO	01 UNIDADE	NENHUMA	01 UNIDADE	0
37	FRASCO DE AR COMPRIMIDO	02 UNIDADES	NENHUMA	15 UNIDADES	13 UNIDADES
38	FRASCO DE UMIDIFICADOR DE O2	28 UNIDADES	NENHUMA	25 UNIDADES	0
39	FRASCO DE VÁCUO	14 UNIDADES	NENHUMA	25 UNIDADES	11 UNIDADES
40	GANCHOS PARA SUPORTE DE SORO	10 UNIDADES	NENHUMA	10 UNIDADES	10 UNIDADES
41	JARRO DE INOX	NENHUMA	NENHUMA	02 UNIDADES	02 UNIDADES
42	KIT DE COLARES CERVICAIS(P/M/G)	NENHUMA	NENHUMA	02 UNIDADES	02 UNIDADES
43	KIT DE LARINGO/LÂMINAS (2 CABOS E 6 LÂMINAS)	04 UNIDADES	03 UNIDADES INCOMPLETAS	04 UNIDADES	0
44	KIT DE MACRONEBULIZAÇÃO ADULTO	05 UNIDADES	01 UNIDADES	15 UNIDADES	10 UNIDADES
45	KIT DE MACRONEBULIZAÇÃO INFANTIL	NENHUMA	NENHUMA	08 UNIDADES	08 UNIDADES
46	KIT DE MICRONEBULIZAÇÃO	33 UNIDADES	NENHUMA	30 UNIDADES	0
47	KIT SUTURA	14 UNIDADES	2 UNIDADES INCOMPLETOS	12 UNIDADES	0
48	MACA FIXA DOS CONSULTÓRIOS	08 UNIDADES	TODAS NECESSITAM DE MANUTENÇÃO	09 UNIDADES	01 UNIDADES
49	MACA FRIA	01 UNIDADE	NENHUMA	01 UNIDADE	0
50	MACAS MÓVEIS	02 UNIDADES	01 MACA SEM COLÇÃO	02 UNIDADES	0
51	MÁSCARA DE CPAP	01 UNIDADES	NENHUMA	02 UNIDADES	01 UNIDADES
52	MONITORES CARDÍACOS MEC1000	05 UNIDADES	3 UNIDADES PRECISANDO DE CONCERTO E TODOS PRECISANDO DE TODOS OS CABOS(OXIMETRO/PNI/ ECG)	08 UNIDADES	3 UNIDADES
54	PATINHO DE INOX	03 UNIDADES	NENHUMA	08 UNIDADES	05 UNIDADES
55	PRANCHA LONGA + KIT RED BLOCK	NENHUMA	NENHUMA	01 UNIDADES	01 UNIDADES
56	RAMPER	03 UNIDADES	03 UNIDADES	03 UNIDADES	0
57	RESPIRADORES DRAGER (OXYLOG 3000)	04 UNIDADES	02 UNIDADE SEM FONTE DE ENERGIA	03 UNIDADES	0
58	SUPORTE DE BRAÇO P/ PUNÇÃO	01 UNIDADE	NENHUMA	02 UNIDADES	01 UNIDADE
59	SUPORTE DE SORO MÓVEL	03 UNIDADES	NENHUMA	08 UNIDADES	05 UNIDADES

A produção do mês de Agosto, encontra-se relacionado por setor de acordo com a tabela abaixo:

ATENDIMENTOS UPA CAXIAS I		
SETORES	Agosto de 2018	
ACOLHIMENTO	Assistência Social	163
	Clínica médica	6807
	Odontologia	115
	Pediatria	1114
	<b>Total</b>	<b>8199</b>
URGÊNCIA	Assistência Social	164
	Clínica médica	6730
	Odontologia	109
	Pediatria	1109
	<b>Total</b>	<b>8112</b>
CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	Clínica médica	6573
	Odontologia	2
	Pediatria	1084
	<b>Total</b>	<b>7659</b>
NÃO CLASSIFICADOS	Assistência Social	161
	Clínica médica	123
	Odontologia	106
	Pediatria	17
	<b>Total</b>	<b>407</b>
ATENDIMENTO	Assistência Social	153
	Clínica médica	6447

	Odontologia	97
	Pediatria	1086
	<b>Total</b>	<b>7783</b>

De acordo com o número de atendimentos realizados no mês de Agosto de 2018, tivemos uma redução no número de atendimentos, em comparação ao mês de Julho de 2018, o que se justifica pela redução da livre demanda, já que nossa assistência encontra-se ininterrupta. Segue o comparativo entre os três últimos meses da nossa gestão.



**Análise do Resultado:**

Evidenciado que o indicador encontra-se acima da meta.

**Comentário:**

A dificuldade assistencial ficou a cargo da falta de manutenção dos equipamentos médicos. Tal dificuldade se deu pelo fato da empresa de

empresa de engenharia clínica estar em processo de cotação orçamentária, sem finalização do contrato até o final do mês

#### 4. INDICADORES DE QUALIDADE

A avaliação da UPA 24h quanto ao alcance de metas qualitativas será feita com base nos indicadores de desempenho listados no anexo I, a partir do início da operação da unidade.

##### **Análise do Resultado:**

Evidenciado que o indicador encontra-se acima da meta.

##### **Comentário:**

A UPA CAXIAS I é responsável pela demanda de atendimento hospitalar de toda a região em pediatria e clínica médica, salientando que 90% os pacientes que buscaram a unidade foram acolhidos e atendidos. Atendimentos no mês de maio somaram 4133 enquanto que no mês de junho somaram 7666, que corresponde a um aumento de 185% no número de atendimentos.

##### **4.1. Atenção ao Usuário – Resolução de queixas**

A UPA Caxias I, com objetivo de abrir um canal de comunicação com os pacientes, onde os mesmos poderiam expressar sua satisfação ou descontentamento com algum aspecto do atendimento da unidade, em Maio/2018, elaborou o Projeto de Estruturação de Atenção ao Usuário.

Foram disponibilizadas, ao público (pacientes e acompanhantes), conforme Projeto de Atenção ao Usuário, caixas de sugestão e formulários para preenchimento espontâneo de queixas e sugestões.

No período em análise, em nossa pesquisa espontânea, registramos 10 relatos, 02 evoluíram em reclamações onde a resolutividade foi de 100%, é evidenciado que o indicador encontra-se fora dentro da meta estabelecida.

A pesquisa dirigida, realizada através de entrevistas com os pacientes e acompanhantes, tem como meta uma amostragem de 10% dos atendimentos registrados. No período foram realizadas 790 entrevistas, aproximadamente 10,83% do público (pacientes e acompanhantes).

Onde se podem verificar os percentuais de Excelente em 91% e Bom em 9% excelente, compondo um índice de 100% de satisfação. Verifica-se, também, neste item, que nenhuma das entrevistas apresentou conceito ruim ou péssimo.

Os pontos apresentados pelo público, em ambas as pesquisas, são analisados pela equipe de coordenação da unidade e medidas são tomadas, no menor tempo possível.

## 5. PRODUÇÃO DE EXAMES

No mês em estudo, foram realizados 12.867 exames laboratoriais e 492 exames de imagem na UPA Caxias I, conforme ANEXO XI.

Diante dos dados apresentados acima, observamos um expressivo aumento no número de procedimentos, em comparação ao mês de Julho, é diretamente proporcional ao atendimento médico, percebida no mês em análise.

## 6. CARÊNCIAS

A UPA Caxias I, em sua estrutura, está pronta para atender a pacientes das especialidades definidas em contrato, com atendimento de urgência e emergência.

Após algumas análises do corpo técnico do IDAB, e negociações entre a OS e a SES, foram incluídas a necessidade de alguns investimentos em equipamentos hospitalares, equipamentos de informática e apoio a diagnóstico da unidade. Quanto à parte de manutenção da unidade, após as correções realizadas pela equipe na fase de transição, a unidade está em observação para acompanhamento e identificação de novas necessidades de intervenção.

## 7. COMISSÕES

As comissões foram formadas sendo apresentadas as atividades de CCIH, pela enfermeira Evelyn Ferreira, como segue:

- Composição da Comissão de Controle de Infecção Hospitalar
  - Presidente – Francine Corrêa do Amaral Pereira
  - Vice Presidente – Aline Marinho da Silva
  - Membro Executor – Aline Arcelino Pereira
  - Membro Consultor – Gianni Scardini Valverde
  - Membro Consultor – Juçara de Moraes Silva

## 8. ATIVIDADES DO SERVIÇO DE CONTROLE DE INFECÇÃO HOSPITALAR – CCIH

### INTRODUÇÃO

O presente relatório tem como finalidade demonstrar as atividades do Serviço de Controle de Infecção Pré – Hospitalar (SCIPH) da Unidade de Pronto Atendimento (UPA) 24h Caxias I – Parque Lafaiete desenvolvidas no mês de Agosto de 2018.

As atividades do SCIPH iniciaram no mês referido, realizando, inicialmente, a visita técnica da unidade, acompanhada pela coordenação de enfermagem, com o objetivo de conhecer a estrutura física e assistencial local, e levantar as necessidades prioritárias de atuação do SCIPH.

### OBJETIVOS DETERMINADOS:

- Organizar junto à coordenação administrativa toda documentação relacionada às exigências sanitárias da unidade;
- Padronizar as ações voltadas para prevenção e controle das ocorrências de infecção hospitalar na unidade;
- Padronizar as ações que envolvam as atividades realizadas no cuidado com os artigos de assistência que passam por

processamento e reprocessamento na unidade e via empresa de Esterilização terceirizada;

- Construir, propor e disponibilizar os treinamentos sobre temas relacionados à prevenção e controle de infecções hospitalares, e prevenção e condutas para acidentes com material biológico;
- Realizar visitas técnicas regulares à unidade, Gerando relatório das inconformidades e propor ações de melhoria;
- Acompanhar as ações de Vigilância Epidemiológica de agravos e doenças de notificação compulsória à Secretaria Municipal de Saúde pela unidade;
- Padronização dos informes, rotinas, Programa de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PGRSS) da unidade;
- Organização, capacitação e acompanhamento das atividades da equipe de Higienização;
- Organização e acompanhamento da documentação da unidade, como as Fichas de Informação de Segurança para Produtos Químicos (FISPQ), certificados de validade do registro na Anvisa e dos saneantes utilizados na unidade, certificado de realização do Controle de Vetores, Limpeza de caixa d'água e avaliação de potabilidade.

#### **PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS:**

- ✓ Confecção e disponibilização nos quadros das salas dos fluxos e rotinas referentes ao controle de infecção;
- ✓ Organização e disponibilização nas salas da pasta da SCIPH com rotinas, fluxos, informativos e orientações para a equipe, relacionada ao controle de infecção;
- ✓ Construção do PGRSS, Regimento Interno e Programa de Controle de Infecção Pré Hospitalar, e envio para coordenações para avaliação e validação da documentação;

- ✓ Alinhamento com o Serviço Social da unidade sobre as questões relativas às notificações de agravos à Secretaria Estadual e Municipal de Saúde;
- ✓ Organização da Agenda de Limpeza Terminal da unidade;
- ✓ Solicitação para coordenação administrativa das FISPQs e registro válido na Anvisa dos saneantes utilizados na unidade, junto aos fornecedores;
- ✓ Orientação e coleta de assinatura dos colaboradores sobre as recomendações e exigências da Norma Regulamentadora nº 32/2005.
- ✓ Orientação à coordenação administrativa e de enfermagem sobre condições atuais do Abrigo de Resíduos da unidade;
- ✓ Padronização da identificação dos rótulos, após abertura, dos galões de saneantes utilizados pela higienização;
- ✓ Orientação da equipe de higienização quanto à diluição dos saneantes e processos de limpeza e desinfecção de superfícies.

#### **OBJETIVOS FUTUROS:**

- ✓ Construção, validação e apresentação do Programa Operacional Padrão de Controle de Infecção da unidade;
- ✓ Elaboração do calendário de treinamentos de temas ligados à CCIPH alinhado com o calendário de treinamentos assistenciais, e construção do material a ser utilizado;
- ✓ Promover a campanha de prevenção de acidente com material biológico na unidade;
- ✓ Alinhar junto às coordenações locais um fluxo para atendimento em casos de acidente com material biológico;
- ✓ Propor uma capacitação de Notificação de agravos e doenças junto à Divisão de Vigilância à Saúde (DVS) para equipe de enfermagem;

Aline Marinho

Enfermeira Especialista em CCIH / COREN- RJ 178.908

## 9. RELATORIO EDUCAÇÃO PERMANENTE

O Ministério da Saúde, através da portaria Nº 1.996 de 20 de agosto de 2007, dispõe de novas diretrizes para a implementação da Política Nacional de Educação Permanente em Saúde. Com a finalidade de formar e capacitar profissionais da saúde para atenderem as reais necessidades da população conforme os princípios do SUS (BRASIL, 2007).

O Serviço de Educação Permanente, baseado nesta política, trabalha treinando, capacitando, atualizando e aprimorando a técnica assistencial a fim de construir um profissional crítico, reflexivo e atuante diante dos problemas de saúde e da clientela atendida, permitindo uma assistência integral, humanizada e com excelência no cuidar.

O treinamento em serviço é uma ferramenta importante para a gestão institucional, pois viabiliza o acesso dos funcionários ao conhecimento de temas atuais referentes à assistência à saúde a fim de proporcionar a equivalência na qualidade da assistência por todos os funcionários da instituição.

A forma de ministrar as aulas nos treinamentos está direcionada ao tipo de assunto a ser abordado, geralmente usamos o método problematizado, participativo e prático, fundamentados no conhecimento científico. Caracteriza-se, ainda, por um processo educativo dinâmico, contínuo, de revitalização na superação pessoal e profissional objetivando a qualificação para o exercício da enfermagem atual no contexto da saúde pública com postura ética e atendimento humanizado, exercício da cidadania, reafirmação e reformulação de valores, intensificando a utilização do processo de enfermagem considerando a necessidade da clientela e as transformações sociais.

- **METAS DA EDUCAÇÃO PERMANENTE:**

- ✓ Aprimorar o conhecimento científico e metodológico dos profissionais mediante capacitações permanentes;

- ✓ Detectar as dificuldades no processo de trabalho;
- ✓ Ampliar a resolutividade diante dos problemas do cotidiano;
- ✓ Melhorar o atendimento e a assistência aos pacientes aos pacientes
- ✓ Fortalecer a integração interpessoal da equipe multiprofissional

## 10. CONCLUSÃO

A UPA Caxias I veio para suprir uma lacuna existente na saúde da região administrada pelo Secretaria Estadual Saúde/RJ que, em muitos casos, os pacientes da região eram encaminhados para um centro maior, muitas vezes para a capital, para a realização de atendimentos de urgência e emergência, exames e procedimentos simples, deslocamento este oneroso aos cofres municipais e extremamente incomodo para a população, que com o advento e melhoria da UPA passou a ter atendimento de qualidade em sua região, não necessitando se afastar de seus entes queridos e de sua rotina.

Analisando os números da UPA Caxias I, percebe-se a importância de seu funcionamento para a região e a necessidade de sua continuidade. A UPA Caxias I, economicamente, é uma unidade viável, porém, percebendo atrasos nos repasses mensais de verba de custeio, por parte da Secretaria Estadual de Saúde, a unidade passa a ter uma saúde financeira desfavorável e, até certo ponto, impeditiva de sua continuidade.

Há alguns ajustes estruturais que necessitam ser realizados com maior urgência. O chão da unidade encontra-se cedendo em alguns setores, e no momento, o setor que necessita de reparo imediato é a Sala de Medicação, próximo à porta de entrada e próximo à janela, a Sala de Procedimento e Raio X.

- I. PLANILHAS – RM;**
- 1. Relatório Mensal de Consultas Médicas;**
  - 2. Relatório assistencial;**
  - 3. Produção diária;**
  - 4. Exames;**
  - 5. Atenção ao Usuário;**
  - 6. Pesquisa de Satisfação do Usuário;**
  - 7. Planilha\_ IAM**
  - 8. Controle de Origem dos Pacientes;**
  - 09. Planilha Mandado Judicial;**
  - 10. Estatísticas diárias;**
  - 11. Planilha de óbito;**
  - 12. Planilha de vaga zero;**
  - 13. Planilha de controle de Trombolítico;**
  - 14. Planilhas nova agudos;**
  - 15. SAMU-GSE.**

# RELATÓRIO MENSAL

## Produção e Indicadores de Qualidade

### AGOSTO/2018

#### **Apresentação:**

O presente relatório tem por finalidade a apresentação mensal dos resultados alcançados, estando estes relacionados a Produtividade e aos indicadores de qualidade expostos no Anexo Técnico do Contrato de Gestão 013/2018.

O mesmo é composto pelos seguintes itens:

**- Acolhimento e Classificação de Risco;**

- *Comparação Meta x Realizado*
- *Atendimento por Especialidade*
- *Extratificação Classificação de Risco*

**- Atenção ao Usuário;**

- *Formulário para Coleta de Informações;*
- *Tabulação;*
- *Dados consolidados;*
- *Gráficos;*
- *Queixas/Reclamações - Resoluções;*
- *Elogios/Sugestões.*

**- Qualidade da Informação**

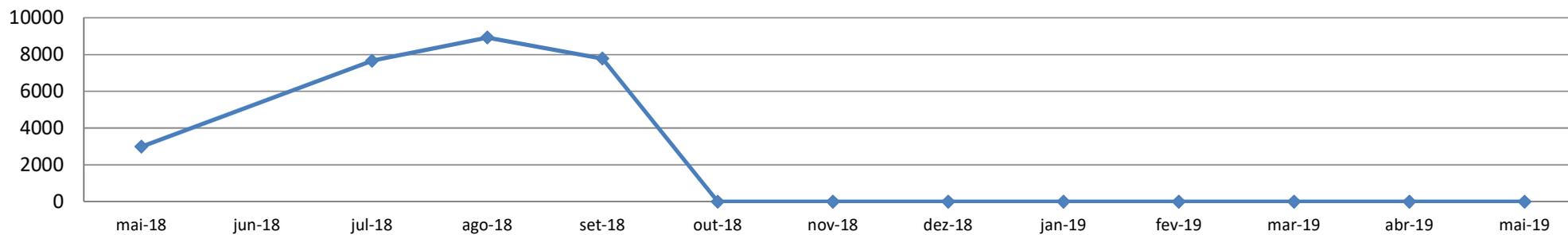
- *Relatório Faturamento Mensal - SIA/SUS/CEP Válidos;*
- *Relatório de Origem dos Atendimentos (Por Município)*



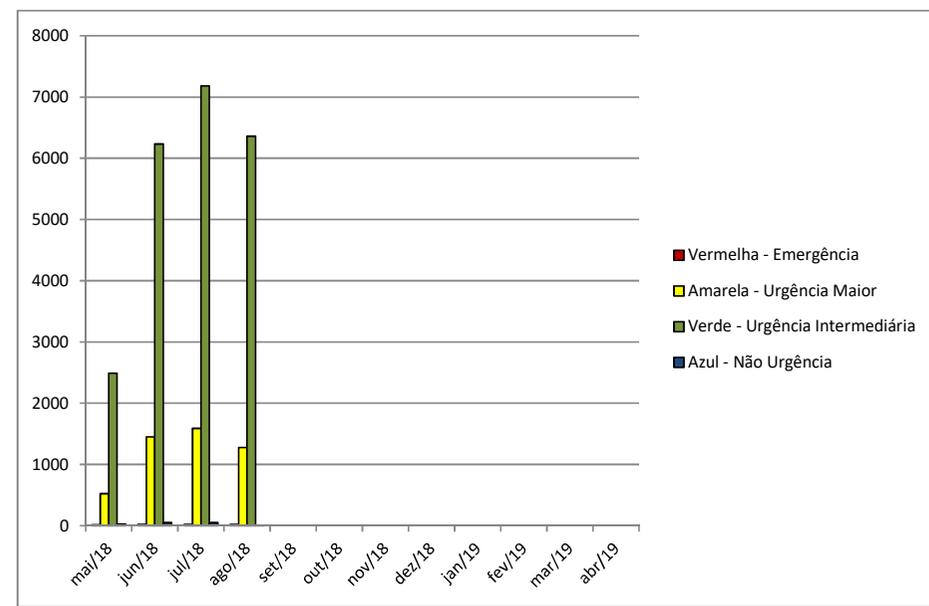
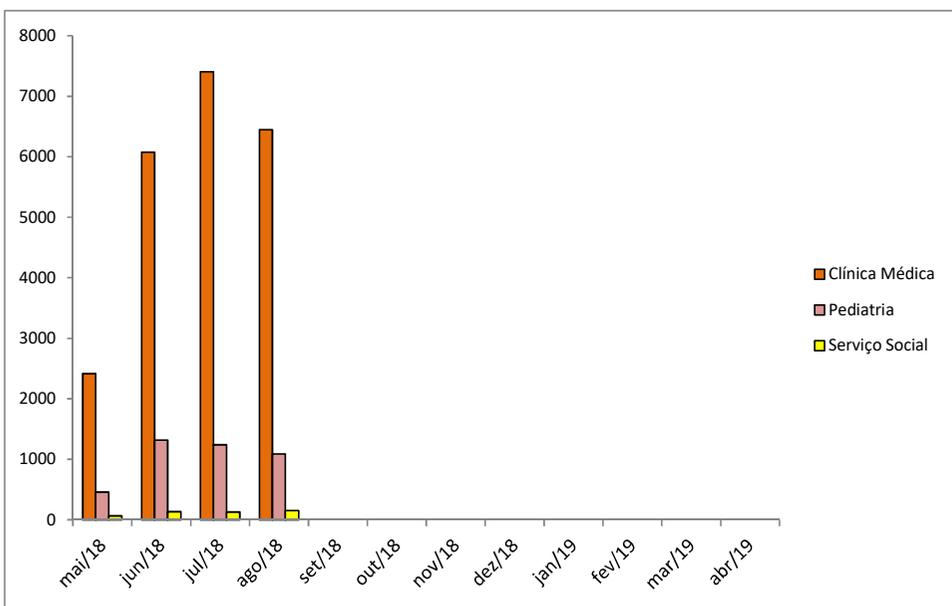


**UPA DUQUE DE CAXIAS I (PQ LAFAIETE)**  
**CONTRATO DE GESTÃO 013/2018**

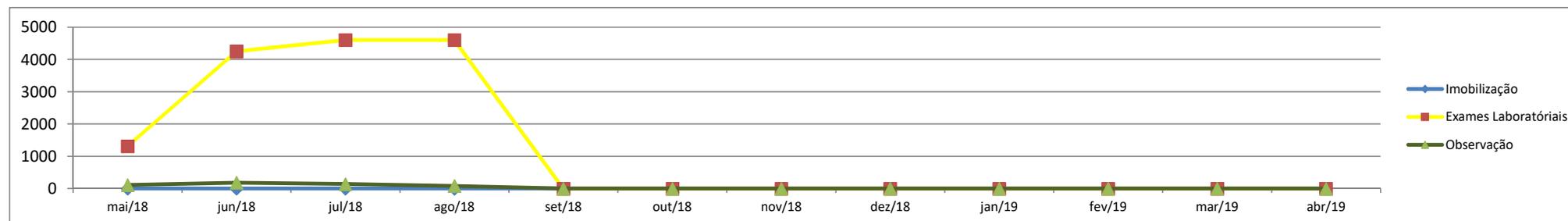
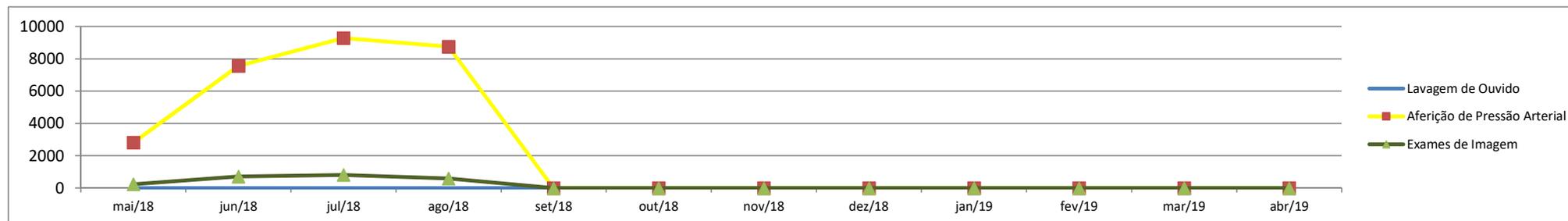
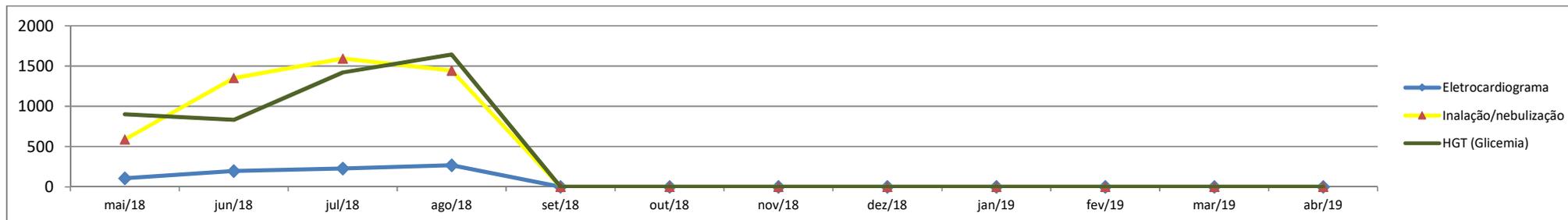
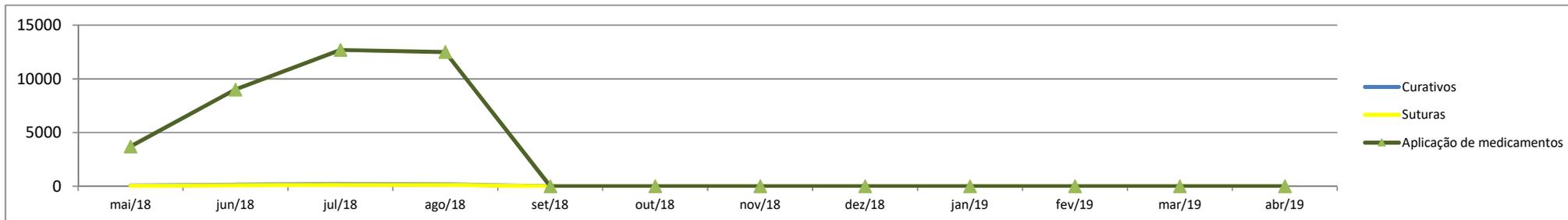
**Total de Atendimentos de Urgência/Emergência**



Série1	mai-18	jun-18	jul-18	ago-18	set-18	out-18	nov-18	dez-18	jan-19	fev-19	mar-19	abr-19	mai-19
Série1	2991	7666	8925	7783	0	0	0	0	0	0	0	0	0



**UPA DUQUE DE CAXIAS I (PQ LAFAIETE)**  
**CONTRATO DE GESTÃO 013/2018**





DATA	ACOLHIMENTO	REGISTRO	CLASS. DE RISCO	TOTAL DE ATENDIMENTO DIÁRIO	CLÍNICA MÉDICA	PEDIATRIA	SERVIÇO SOCIAL	ODONTOLOGIA	INTERNAÇÃO AMARELA ADULTO	INTERNAÇÃO AMARELA CRIANÇA	INTERNAÇÃO SALA VERMELHA	MEDICAMENTOS DISTRIBUÍDOS	RX	NEBULIZAÇÕES	EXAMES LABORATORIAIS	SUTURAS	CURATIVO	ECG	IAM	TROMBÓLISE	ÓBITOS	REMOÇÕES TOTAIS	REMO. P/ HOSP FEDERAIS	REMO. P/ HOSP ESTADUAIS	REMO. P/ HOSP MUNICIPAIS	REMOÇÕES ENTRE AS UPAS	DIAGNÓSTICO ADULTO DENGUE	DIAGNÓSTICO CRIANÇAS DENGUE	VIOLÊNCIA INTERPESSOAL/AUTOPROVOCADA			
01/08/2018	251	250	242	239	205	26	8	0	0	0	0	637	19	32	174	2	2	14	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0			
02/08/2018	260	248	237	242	208	31	5	0	2	1	0	663	19	46	161	2	4	13	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0			
03/08/2018	252	252	242	248	218	24	6	0	2	0	0	519	29	31	136	3	6	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
04/08/2018	200	201	194	197	175	22	0	0	1	0	0	473	24	25	187	2	5	8	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0		
05/08/2018	201	201	187	186	158	28	0	0	0	0	0	588	13	33	119	6	6	8	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
06/08/2018	266	261	237	253	209	23	12	9	1	0	0	619	23	16	156	3	7	10	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0		
07/08/2018	266	266	244	258	218	26	10	11	0	0	0	646	14	27	233	2	3	11	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
08/08/2018	313	310	271	287	214	51	9	13	0	0	0	610	13	59	133	2	7	14	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0		
09/08/2018	291	290	279	282	246	29	7	0	1	0	0	602	13	28	110	10	14	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
10/08/2018	238	238	218	233	190	28	6	9	2	0	0	702	23	36	198	6	8	9	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
11/08/2018	185	182	176	174	148	26	0	0	0	0	0	677	14	34	119	4	8	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
12/08/2018	154	156	150	154	130	24	0	0	0	0	0	426	0	22	82	6	10	10	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0		
13/08/2018	329	326	306	313	251	47	8	7	0	0	0	431	0	67	281	3	5	7	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
14/08/2018	284	281	255	220	174	36	10	0	2	0	0	745	26	63	107	1	5	5	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
15/08/2018	307	293	269	277	218	40	7	12	1	0	2	596	0	55	148	2	4	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
16/08/2018	296	294	281	282	240	38	4	0	1	0	0	572	14	46	98	5	7	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
17/08/2018	237	236	223	227	194	28	3	0	1	1	0	625	28	53	109	9	10	5	0	0	1	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	
18/08/2018	203	201	196	203	169	32	0	2	2	0	0	471	18	57	131	3	6	7	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0		
19/08/2018	217	216	199	206	169	37	0	0	0	0	0	820	17	55	140	9	9	10	1	0	0	2	0	1	1	0	0	0	0	0		
20/08/2018	358	364	343	341	282	47	12	0	1	0	1	574	73	87	206	1	1	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	
21/08/2018	311	306	298	301	254	41	6	0	0	0	0	730	0	71	120	4	5	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
22/08/2018	294	292	279	283	229	48	6	0	1	0	0	543	0	43	88	3	7	5	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
23/08/2018	260	257	249	254	205	42	7	0	1	0	0	565	0	42	112	3	4	7	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
24/08/2018	290	289	277	279	234	41	4	0	0	0	0	621	0	53	89	6	6	9	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
25/08/2018	277	256	251	244	204	40	0	0	1	0	0	570	21	43	192	6	10	10	0	0	0	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	
26/08/2018	178	176	166	175	151	24	0	0	0	0	0	499	15	38	65	1	2	9	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
27/08/2018	315	310	286	304	241	40	6	17	1	0	0	650	16	59	162	5	5	11	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
28/08/2018	290	292	278	280	239	35	6	0	0	0	0	710	10	68	75	6	9	5	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
29/08/2018	303	303	286	296	225	54	0	17	1	0	0	670	14	57	117	1	1	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
30/08/2018	299	294	276	279	236	38	5	0	0	0	0	575	12	38	116	6	8	6	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31/08/2018	274	271	264	266	220	40	6	0	0	1	0	676	24	60	116	2	3	16	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
TOTAL	8199	8112	7659	7783	6454	1086	153	97	22	3	3	18805	492	1444	4280	124	187	268	3	3	23	11	0	10	1	0	2	0	0	0	0	



**UPA 24HS**  
**CAXIAS I - PARQUE LAFAIETE**  
**PLANILHA DE IAM**



IAM									
	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
Total de pacientes com Dor torácica	2	1	12	14					
Total de IAM com SST diagnosticados	2	5	1	0					
Total de IAM com SST trombolisados	1	1	0	0					
Total de IAM sem SST	3	8	2	3					